



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ TERPEZIȚA
COMUNA TERPEZITA, STR. PRINCIPALA NR. 16
TEL/FAX: 0251 362023
email: scoalaterpezita@yahoo.com

Nr. 744/ 06.10.2025

Discutat și avizat în Consiliul profesoral din 22.09.2025

Aprobat în Consiliul de administrație din data de 06.10.2025

ȘCOALA GIMNAZIALĂ TERPEZIȚA **JUDEȚUL DOLJ**

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ **2025–2029**

Echipa de elaborare și revizuire PDI

Coordonator- Grindeanu Ramona- director

Membru- Mageri Vali-membru în Consiliul de Administrație

Membru- Lucaci Florentina- responsabil CEAC

Secretar- Lica Veronica- responsabil Comisia de Curriculum



DIRECTOR,
Prof. Grindeanu Ramona Lorena





CUPRINS

ARGUMENT

1. INTRODUCERE

2. FUNDAMENTAREA ȘI PRINCIPIILE PDI

3. CADRUL LEGISLATIV ȘI DE POLITICI EDUCATIONALE

4. PREZENTAREA ȘCOLII GIMNAZIALE TERPEZIȚA

4.1. Profilul actual al unității

4.2. Dezvoltarea recentă și proiectele școlii

4.3. Specificul comunității și relația școală-comunitate

4.4. Baza materială și spațiile școlare

5. DIRECȚII PRELIMINARE DE DEZVOLTARE

PARTEA II – DIAGNOZA INSTITUȚIONALĂ ȘI ANALIZA SWOT

6. DIAGNOZA INSTITUȚIONALĂ

6.1. Considerații generale

6.2. Profilul educațional și organizarea procesului instructiv-educativ

6.3. Calitatea procesului educațional și monitorizarea activității

6.4. Rezultatele școlare și nevoia de progres

6.5. Incluziune, echitate și prevenirea riscului de abandon

6.6. Resursa umană și dezvoltarea profesională

6.7. Baza materială, proiectele și resursele atrase

6.8. Relația școală-familie-comunitate și parteneriate

6.9. Management, comunicare și imagine instituțională

7. ANALIZA P.E.S.T.E.

8. ANALIZA SWOT

9. CONCLUZII ALE DIAGNOZEI

PARTEA III – VIZIUNE, MISIUNE, VALORI ȘI PRINCIPII

III.1. VIZIUNEA ȘCOLII

III.2. MISIUNEA ȘCOLII

III.3. VALORILE ȘCOLII

III.4. PRINCIPII CARE FUNDAMENTEAZĂ DEZVOLTAREA ȘCOLII

III.5. DIRECȚIA GENERALĂ DE DEZVOLTARE 2025–2029

PARTEA IV – ȚINTE STRATEGICE

IV.1. CADRUL GENERAL AL ȚINTELOR STRATEGICE

IV.2. ȚINTA STRATEGICĂ 1

IV.3. ȚINTA STRATEGICĂ 2

IV.4. ȚINTA STRATEGICĂ 3

IV.5. ȚINTA STRATEGICĂ 4

IV.6. ȚINTA STRATEGICĂ 5

IV.7. ȚINTA STRATEGICĂ 6

IV.8. DIRECȚII TRANSVERSALE DE ACȚIUNE

PARTEA V – PLAN OPERAȚIONAL / PLAN DE ACȚIUNE

V.1. ȚINTA STRATEGICĂ 1

V.2. ȚINTA STRATEGICĂ 2

V.3. ȚINTA STRATEGICĂ 3

V.4. ȚINTA STRATEGICĂ 4

V.5. ȚINTA STRATEGICĂ 5

V.6. ȚINTA STRATEGICĂ 6

V.7. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PLANULUI OPERAȚIONAL

VI. INDICATORI DE REZULTAT ȘI DE IMPACT

VII. CALENDARUL GENERAL DE IMPLEMENTARE 2025–2029

VIII. MONITORIZARE, EVALUARE ȘI REVIZUIRE

IX. RESURSE ȘI SUSTENABILITATE

X. APROBAREA, IMPLEMENTAREA ȘI REVIZUIREA PDI

XI. ANEXE



ARGUMENT

Planul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Terpezița pentru perioada 2025-2029 este documentul strategic prin care unitatea de învățământ își proiectează dezvoltarea pe termen mediu, își stabilește prioritățile și direcțiile de acțiune și urmărește transformarea acestora în rezultate concrete pentru elevi, personal, familie și comunitate.

Elaborarea prezentului document pornește de la realitatea actuală a școlii, de la particularitățile comunității locale și de la analiza resurselor, rezultatelor și nevoilor identificate. Școala Gimnazială Terpezița funcționează într-un context rural, cu efective școlare reduse și cu formațiuni de studiu simultan la nivel primar și gimnazial, caracteristici care impun o proiectare didactică atentă, diferențierea activităților și o utilizare eficientă a resurselor. În același timp, dimensiunea redusă a colectivelor și relația apropiată cu familiile reprezintă oportunități pentru cunoașterea individuală a copiilor, intervenția timpurie și construirea unui climat educațional sigur și incluziv.

PDI este fundamentat pe date și documente ale unității, pe analiza rezultatelor școlare și a participării elevilor, pe analiza SWOT și pe experiențele acumulate prin proiecte, programe, parteneriate și activități educaționale. În document sunt valorificate informații privind planul de școlarizare, rezultatele la Evaluarea Națională, documentele manageriale și de asigurare a calității, precum și experiența școlii în proiecte precum PNRAS, Programul Național „Masă sănătoasă” și Erasmus+.

Direcția de dezvoltare pentru perioada 2025-2029 este orientată spre creșterea calității procesului instructiv-educativ, susținerea progresului fiecărui elev, prevenirea absenteismului și a riscului de abandon, dezvoltarea competențelor-cheie, dezvoltarea profesională a personalului, consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate și îmbunătățirea mediului educațional și a bazei materiale.

Prin urmare, PDI nu este conceput ca un document static, ci ca un instrument managerial dinamic, care va orienta planurile manageriale și operaționale anuale, va permite monitorizarea progresului și va susține fundamentarea deciziilor instituției. Implementarea sa va fi urmărită prin indicatori de rezultat și impact, iar activitățile și prioritățile vor putea fi ajustate în funcție de rezultatele evaluărilor interne, de evoluția nevoilor beneficiarilor și de modificările cadrului legislativ.

PDI 2025-2029 exprimă astfel angajamentul Școlii Gimnaziale Terpezița pentru o educație de calitate, echitabilă și relevantă, pentru valorizarea fiecărui copil și pentru dezvoltarea unei școli apropiate de familie și de comunitate, capabile să transforme resursele și particularitățile locale în oportunități reale de învățare și dezvoltare.



1. INTRODUCERE

Planul de Dezvoltare Instituțională (PDI) al Școlii Gimnaziale Terpezița pentru perioada 2025-2029 reprezintă documentul strategic prin care unitatea de învățământ își definește direcțiile de dezvoltare, prioritățile, obiectivele și rezultatele urmărite în următorii patru ani. Documentul este fundamentat pe analiza realității educaționale și organizaționale a școlii, pe nevoile beneficiarilor educației și ale comunității locale, precum și pe orientările actuale ale politicilor educaționale naționale și europene.

Prezentul PDI urmărește dezvoltarea unei școli incluzive, sigure și orientate spre progres, în care fiecare copil să beneficieze de oportunități reale de învățare, dezvoltare personală și participare. Specificul unei comunități rurale și organizarea unor formațiuni de studiu simultan impun soluții manageriale și didactice adaptate, care să valorifice resursele existente și să răspundă nevoilor concrete ale elevilor și familiilor acestora.

Elaborarea PDI pornește de la premisa că dezvoltarea instituțională este un proces continuu. Rezultatele școlare, climatul educațional, resursa umană, parteneriatele, proiectele implementate și capacitatea școlii de a atrage și utiliza resurse trebuie analizate periodic și transformate în direcții concrete de acțiune.

Documentul va constitui baza pentru elaborarea planurilor manageriale și operaționale, pentru monitorizarea progresului și pentru evaluarea periodică a rezultatelor. PDI va putea fi revizuit ori de câte ori modificările legislative, rezultatele evaluărilor sau evoluția nevoilor beneficiarilor impun acest lucru.

2. FUNDAMENTAREA ȘI PRINCIPIILE PDI

Prezentul PDI este construit pe principiile centrării educației pe elev și pe progresul fiecărui beneficiar, echității și incluziunii, asigurării accesului la educație de calitate, prevenirii și reducerii riscului de abandon școlar, colaborării cu familia și comunitatea, dezvoltării profesionale continue a personalului, utilizării responsabile a resurselor, digitalizării, deschiderii către proiecte și parteneriate și îmbunătățirii continue a activității.

Direcțiile de dezvoltare propuse sunt raportate la specificul Școlii Gimnaziale Terpezița: dimensiunea redusă a populației școlare, organizarea unor formațiuni de studiu simultan, relația apropiată dintre școală și comunitate și nevoia de a crea oportunități educaționale cât mai diverse pentru copii.

3. CADRUL LEGISLATIV ȘI DE POLITICI EDUCATIONALE

Elaborarea și implementarea PDI se realizează cu respectarea legislației în vigoare și a documentelor de politică educațională aplicabile unităților de învățământ preuniversitar. Principalele repere legislative sunt:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- actele normative privind asigurarea calității în educație și standardele aplicabile unităților de



învățământ

preuniversitar;

- reglementările privind managementul unităților de învățământ, evaluarea și asigurarea calității și documentele manageriale;
- strategiile și programele naționale și europene relevante pentru educație, incluziune, reducerea abandonului școlar, digitalizare și dezvoltarea competențelor.

4. PREZENTAREA ȘCOLII GIMNAZIALE TERPEZIȚA

Școala Gimnazială Terpezița este o instituție de învățământ cu tradiție în comunitatea locală, cu rădăcini istorice atestate încă din secolul al XIX-lea. Documentele istorice puse la dispoziție pentru elaborarea PDI indică existența școlii în anul 1840, iar în anul 1892 aceasta este menționată în legătură cu activitatea educațională desfășurată în comunitate.

Actuala clădire principală a școlii a fost construită în perioada 1965–1968 și a cunoscut, de-a lungul timpului, lucrări de modernizare și îmbunătățire a condițiilor de funcționare. În perioada 2006–2007 au fost realizate lucrări importante de renovare și modernizare, iar în anii următori au fost atrase resurse și sponsorizări pentru îmbunătățirea bazei materiale și a spațiilor educaționale.

Identitatea actuală a școlii este construită pe continuitatea tradiției, apropierea față de comunitate și preocuparea pentru crearea unor experiențe educaționale relevante pentru copii.

4.1. Profilul actual al unității

Școala Gimnazială Terpezița deservește o comunitate rurală și organizează activități educaționale pentru nivelurile preșcolar, primar și gimnazial. Pentru anul școlar 2026–2027 este estimat un efectiv de 104 copii/elevi.

La nivel preșcolar funcționează o grupă combinată, cu 18 preșcolari. La nivel primar, clasa pregătitoare este organizată separat, iar celelalte clase sunt organizate în formațiuni de studiu simultan. La nivel gimnazial, procesul educațional se desfășoară, de asemenea, în formațiuni simultane.

Această particularitate reprezintă o provocare managerială și didactică, dar și o oportunitate pentru dezvoltarea unor practici de învățare diferențiată, colaborativă și centrate pe nevoile individuale ale elevilor.

Dimensiunea redusă a efectivelor permite o relație directă și apropiată între personalul școlii, elevi și familii și creează premise favorabile pentru identificarea timpurie a dificultăților de învățare, intervenții personalizate și implicarea comunității.

4.2. Dezvoltarea recentă și proiectele școlii

În ultimii ani, Școala Gimnazială Terpezița a urmărit diversificarea activităților educaționale și îmbunătățirea condițiilor oferite elevilor. Un rol important l-au avut Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), activitățile remediale și nonformale, excursiile și activitățile educaționale desfășurate în afara rutinei școlare.

Școala a beneficiat de experiențe de internaționalizare și dezvoltare profesională prin Erasmus+, precum și de activități de colaborare și sprijin educațional în cadrul parteneriatelor



existente. Programul „Masa Sănătoasă” și inițiativele orientate spre îmbunătățirea spațiilor și dotărilor contribuie la crearea unui mediu școlar mai atractiv și mai adecvat nevoilor copiilor.

Investițiile și intervențiile recente includ îmbunătățiri ale bazei materiale și amenajarea unor spații destinate activităților educaționale și recreative, inclusiv dezvoltarea zonei de joacă și a spațiilor exterioare. Activitățile de lectură, proiectele nonformale și colaborarea cu organizații și parteneri locali contribuie la consolidarea unei culturi școlare bazate pe participare și inițiativă.

4.3. Specificul comunității și relația școală–comunitate

Școala funcționează într-o comunitate rurală în care relația dintre instituția de învățământ și familie are o importanță deosebită. În acest context, școala își asumă nu doar rolul de furnizor de educație, ci și pe cel de spațiu comunitar în care copiii pot beneficia de activități culturale, de lectură, recreative, remediale și de dezvoltare personală.

Parteneriatele și colaborările cu instituții, organizații, autorități locale și membri ai comunității constituie o resursă pentru dezvoltarea instituțională. Direcția strategică pentru perioada 2025-2029 urmărește consolidarea acestor relații și transformarea lor în oportunități durabile pentru elevi și pentru școală.

4.4. Baza materială și spațiile școlare

Școala Gimnazială Terpezița își desfășoară activitatea în două corpuri de clădire, Corpul A și Corpul B, spațiile existente fiind utilizate pentru activități didactice, administrative, de consiliere, documentare și activități sportive. Organizarea actuală a spațiilor permite funcționarea nivelurilor preșcolar, primar și gimnazial și susține desfășurarea activităților educaționale și manageriale ale unității.

Corpul A

Corpul A reprezintă clădirea principală a unității și este organizat pe două niveluri. La parter sunt amenajate două săli de clasă destinate învățământului primar, o sală TIC, o sală de sport, biroul directorului, biroul contabilității și o sală de ședințe. Tot la parter există trei grupuri sanitare: două destinate copiilor/elevilor și unul destinat personalului.

La etajul Corpului A sunt amenajate trei săli de clasă, cancelaria, biroul consilierului școlar, biblioteca și secretariatul. Prin această organizare sunt asigurate atât spațiile necesare activităților didactice, cât și cele destinate activității administrative, consilierii școlare, documentării și colaborării profesionale.

Corpul B

Corpul B cuprinde două săli de clasă, dintre care una este destinată învățământului primar, iar cealaltă învățământului preșcolar. Clădirea dispune, de asemenea, de două grupuri sanitare. Spațiile din acest corp completează capacitatea funcțională a unității și permit organizarea activităților pentru nivelurile preșcolar și primar în condiții adecvate.

Baza materială existentă constituie un punct de sprijin pentru implementarea obiectivelor PDI 2025-2029. În perioada de implementare, unitatea va urmări întreținerea și utilizarea eficientă



a spațiilor, valorificarea sălii TIC, a bibliotecii, a cabinetului de consiliere și a sălii de sport, precum și completarea și modernizarea dotărilor în funcție de nevoile educaționale, resursele disponibile și oportunitățile de finanțare.

5. DIRECȚII PRELIMINARE DE DEZVOLTARE

- creșterea calității și eficienței procesului instructiv-educativ, cu accent pe progresul fiecărui elev;
- consolidarea intervențiilor pentru prevenirea absenteismului, abandonului și eșecului școlar;
- dezvoltarea practicilor didactice adaptate claselor cu predare simultană și nevoilor individuale;
- dezvoltarea competențelor digitale și utilizarea responsabilă a resurselor tehnologice;
- consolidarea incluziunii și a climatului școlar pozitiv;
- diversificarea activităților extracurriculare, nonformale și de lectură;
- dezvoltarea parteneriatelor locale, județene și europene;
- îmbunătățirea continuă a bazei materiale și a spațiilor educaționale;
- creșterea participării părinților și a comunității la viața școlii

PARTEA II – DIAGNOZA INSTITUȚIONALĂ ȘI ANALIZA SWOT

6. DIAGNOZA INSTITUȚIONALĂ

6.1. Considerații generale

Diagnoza instituțională reprezintă etapa prin care sunt identificate principalele caracteristici ale Școlii Gimnaziale Terpezița, resursele disponibile, rezultatele și practicile existente, precum și aspectele care necesită dezvoltare în perioada 2025-2029. Analiza are în vedere specificul unei unități de învățământ din mediul rural, cu efective școlare reduse și cu organizarea procesului educațional în formațiuni de studiu simultan.

Pentru perioada următoare, dezvoltarea instituțională trebuie să pornească de la ceea ce școala are deja valoros și funcțional și să urmărească transformarea acestor resurse în rezultate educaționale cât mai bune pentru fiecare copil. În același timp, diagnoza trebuie să evidențieze realist dificultățile specifice comunității și să permită stabilirea unor obiective strategice fezabile, măsurabile și adaptate resurselor unității.

6.2. Profilul educațional și organizarea procesului instructiv-educativ

Școala Gimnazială Terpezița școlarizează copii la nivelurile preșcolar, primar și gimnazial. Conform planului de școlarizare pentru anul școlar 2026–2027, efectivul estimat al unității este de 104 copii/elevi, dintre care 18 preșcolari. La nivel preșcolar funcționează o grupă combinată.

La nivel primar, clasa pregătitoare este organizată separat cu un număr de 13 elevi, iar celelalte clase funcționează în formațiuni de studiu simultan. Și la nivel gimnazial procesul educațional este organizat în formațiuni simultane. Această structură presupune un nivel ridicat de adaptare a proiectării didactice, de diferențiere a sarcinilor de învățare și de gestionare eficientă a timpului didactic.



În același timp, dimensiunea redusă a colectivelor permite cunoașterea mai bună a elevilor, observarea directă a progresului acestora și construirea unor relații educaționale apropiate. Pentru perioada 2025-2029, această caracteristică poate fi valorificată prin dezvoltarea unor practici de învățare diferențiată, colaborativă și centrată pe nevoile individuale ale elevilor.

6.3. Calitatea procesului educațional și monitorizarea activității

Documentele manageriale existente evidențiază preocuparea unității pentru monitorizarea și controlul activității didactice, precum și pentru asigurarea calității procesului instructiv-educativ. În anul școlar 2025–2026 au fost realizate grafice de monitorizare și control aprobate în Consiliul de Administrație, raportate la atribuțiile și sarcinile personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

Activitatea de inspecție și monitorizare a urmărit inclusiv sprijinirea cadrelor didactice în proiectarea, predarea-învățarea, evaluarea, reglarea și remedierea demersului educațional, precum și diferențierea acestuia. De asemenea, au fost urmărite dezvoltarea personală a elevilor, motivarea pentru învățare, consilierea și orientarea școlară și acordarea de asistență individualizată.

Coordonarea proceselor de asigurare a calității este realizată prin colaborarea cu structurile responsabile de evaluarea și asigurarea calității la nivelul școlii. Pentru perioada de referință sunt evidențiate preocupări pentru utilizarea datelor și a rezultatelor educaționale în fundamentarea deciziilor și pentru îmbunătățirea continuă a activității.

6.4. Rezultatele școlare și nevoia de progres

Rezultatele la Evaluarea Națională constituie un reper important pentru analiza evoluției performanțelor elevilor și pentru fundamentarea măsurilor de intervenție. Datele disponibile pentru ultimii trei ani școlari arată efective diferite ale cohortelor evaluate, motiv pentru care comparațiile trebuie realizate cu prudență și corelate cu contextul fiecărui an.

Rezultatele la Evaluarea Națională – anul școlar 2023–2024

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Absenți	Eliminați	1–4,99	5–5,99	6–6,99	7–7,99	8–8,99	9–10
Limba și literatura română	25	22	3	0	7	4	4	3	3	1
Matematică	25	22	3	0	9	6	3	1	3	0

Rezultatele la Evaluarea Națională – anul școlar 2024–2025

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Absenți	Eliminați	1–4,99	5–5,99	6–6,99	7–7,99	8–8,99	9–10
Limba și literatura română	10	7	3	0	3	1	3	0	0	0
Matematică	10	7	3	0	7	0	0	0	0	0

Rezultatele la Evaluarea Națională – anul școlar 2025–2026



Disciplina	Înscriși	Prezenți	Absenți	Eliminați	1–4,99	5–5,99	6–6,99	7–7,99	8–8,99	9–10
Limba și literatura română	5	4	1	0	0	2	1	1	0	0
Matematică	5	4	1	0	1	3	0	0	0	0

Analiza datelor evidențiază, în primul rând, variația importantă a efectivelor de elevi participanți la Evaluarea Națională: 22 de elevi prezenți în 2023–2024, 7 elevi în 2024–2025 și 4 elevi în 2025–2026. Această variație trebuie avută în vedere în interpretarea rezultatelor, deoarece performanțele unui colectiv restrâns pot fi influențate semnificativ de particularitățile individuale ale elevilor.

În anul școlar 2024–2025, distribuția rezultatelor indică, la Limba și literatura română, 3 rezultate în intervalul 1–4,99, 1 rezultat în intervalul 5–5,99 și 3 rezultate în intervalul 6–6,99. La Matematică, toate cele 7 rezultate înregistrate s-au situat în intervalul 1–4,99. În anul școlar 2025–2026, la Limba și literatura română au fost înregistrate 2 rezultate în intervalul 5–5,99, 1 rezultat în intervalul 6–6,99 și 1 rezultat în intervalul 7–7,99, iar la Matematică 1 rezultat în intervalul 1–4,99 și 3 rezultate în intervalul 5–5,99.

Datele actualizate confirmă necesitatea consolidării intervențiilor pentru dezvoltarea competențelor de bază, în special la Matematică, precum și a măsurilor de pregătire diferențiată pentru Evaluarea Națională. În același timp, existența unor rezultate situate în intervalele 5–5,99, 6–6,99 și 7–7,99 în anul 2025–2026 poate constitui un punct de plecare pentru intervenții care să susțină progresul elevilor către niveluri de performanță mai ridicate.

Pentru perioada 2025–2029, direcția strategică este trecerea de la analiza punctuală a rezultatelor la o cultură instituțională a progresului: monitorizarea sistematică a achizițiilor, identificarea timpurie a dificultăților, intervenții remediale și diferențiate, utilizarea evaluării formative și implicarea familiei în susținerea parcursului educațional al elevilor.

6.5. Incluziune, echitate și prevenirea riscului de abandon

Specificul comunității rurale impune acordarea unei atenții constante accesului la educație, participării școlare și prevenirii riscului de absenteism, abandon și eșec școlar. Documentele manageriale ale unității evidențiază între factorii de risc situații asociate stării materiale a unor familii, dezinteresului manifestat de unii părinți sau elevi față de actul educațional și migrației unor elevi împreună cu părinții în străinătate.

În acest context, intervenția școlii trebuie să combine măsurile educaționale cu sprijinul socio-educational, consilierea, colaborarea cu familia și partenerii instituționali și identificarea timpurie a situațiilor de risc.

6.6. Resursa umană și dezvoltarea profesională

Resursa umană reprezintă una dintre componentele esențiale ale dezvoltării instituționale. Structura de personal trebuie analizată în corelație cu particularitățile planului de școlarizare, cu organizarea formațiunilor simultane și cu necesitatea asigurării continuității și calității actului didactic.



Pentru perioada 2025-2029 se propune consolidarea dezvoltării profesionale prin schimb de bune practici, formare continuă, utilizarea resurselor digitale, dezvoltarea competențelor de proiectare a activităților pentru clase simultane și valorificarea experiențelor dobândite prin proiecte și mobilități educaționale.

6.7. Baza materială, proiectele și resursele atrase

Școala a beneficiat, de-a lungul timpului, de lucrări de modernizare și de atragerea unor resurse suplimentare. În perioada 2006–2007 au fost realizate lucrări de renovare, inclusiv intervenții asupra instalației de apă, acoperișului, etajului și instalației electrice. În anii următori au fost obținute sponsorizări pentru îmbunătățirea dotărilor și a spațiilor educaționale.

În ultimii ani, dezvoltarea școlii a fost susținută și prin proiecte și programe precum Programul Național „Masă sănătoasă”, proiectul PNRAS și activități Erasmus+. Aceste experiențe constituie o resursă importantă pentru dezvoltarea instituțională, deoarece permit diversificarea activităților educaționale, atragerea de resurse și crearea unor contexte de învățare dincolo de activitatea didactică tradițională.

6.8. Relația școală–familie–comunitate și parteneriate

Relația cu familia și comunitatea reprezintă o componentă importantă a funcționării școlii. Documentele consultate evidențiază colaborări cu autorități locale și județene, organizații neguvernamentale, instituții de cultură și artă, structuri de protecție și consiliere, Poliția și alte instituții partenere.

Pentru perioada 2025-2029 este necesară trecerea de la parteneriate punctuale la colaborări cât mai stabile, orientate spre beneficii concrete pentru elevi: activități de prevenire, orientare școlară, educație pentru sănătate, activități culturale și de lectură, educație nonformală, sprijin pentru participarea școlară și dezvoltarea competențelor.

6.9. Management, comunicare și imagine instituțională

Documentele manageriale ale unității includ preocupări privind comunicarea internă și externă, relațiile publice și promovarea activităților școlii. Vizibilitatea rezultatelor și a proiectelor poate contribui la consolidarea încrederii comunității în școală și la atragerea unor noi parteneri și resurse.

În perioada 2025-2029, comunicarea instituțională va urmări prezentarea coerentă și transparentă a activității școlii, promovarea rezultatelor și a exemplelor de bună practică și crearea unei imagini instituționale bazate pe profesionalism, deschidere și apropiere față de comunitate.

7. ANALIZA P.E.S.T.E.

Analiza P.E.S.T.E. completează diagnoza instituțională prin evidențierea factorilor externi de natură politică, economică, socială, tehnologică și ecologică ce pot influența activitatea și dezvoltarea Școlii Gimnaziale Terpezița în perioada 2025-2029. Analiza este raportată la specificul unei unități de învățământ din mediul rural și la direcțiile strategice stabilite prin prezentul PDI.

Factor	Elemente relevante	Impact / implicații	Răspuns strategic al
--------	--------------------	---------------------	----------------------



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ TERPEZIȚA
COMUNA TERPEZIȚA, STR. PRINCIPALĂ NR. 16
TEL/FAX: 0251 362023
email: scoalaterpezita@yahoo.com

	pentru școală		școlii
P – Factori politici / de politici educaționale	Aplicarea cadrului legislativ și a politicilor educaționale naționale; prioritățile privind echitatea, incluziunea, reducerea abandonului școlar, digitalizarea și asigurarea calității; programe și proiecte publice destinate unităților de învățământ.	Necesitatea actualizării permanente a documentelor manageriale și a procedurilor; oportunități de participare la programe și proiecte; adaptarea rapidă la modificări legislative și metodologice.	Monitorizarea legislației; corelarea planurilor anuale cu PDI; valorificarea programelor naționale și europene; colaborare constantă cu ISJ și autoritățile publice.
E – Factori economici	Resurse financiare dependente de bugetul de stat și bugetul local; posibilitatea atragerii de fonduri prin proiecte, sponsorizări și parteneriate; situații socio-economice diferite în rândul familiilor elevilor.	Resursele disponibile pot influența ritmul dotărilor și al modernizării; dificultățile economice ale unor familii pot afecta participarea școlară și accesul egal la oportunități educaționale.	Prioritizarea cheltuielilor; fundamentarea achizițiilor; atragerea de resurse suplimentare; orientarea măsurilor de sprijin către elevii vulnerabili.
S – Factori sociali	Specificul comunității rurale; efective școlare reduse; relația apropiată dintre școală, familie și comunitate; migrația unor familii; implicarea inegală a părinților; existența unor situații de risc educațional.	Posibilitatea intervenției individualizate și a unei comunicări directe cu familiile, dar și riscuri privind absenteismul, scăderea populației școlare și continuitatea participării la educație.	Monitorizarea frecvenței; parteneriat activ cu familia; consiliere și intervenție timpurie; activități nonformale și remediale pentru creșterea motivației și apartenenței la școală.
T – Factori tehnologici	Creșterea rolului tehnologiei și al resurselor digitale în predare, evaluare, comunicare și management; disponibilitatea unor echipamente și	Tehnologia poate susține diferențierea învățării, inclusiv în clasele simultane, dar presupune utilizare competentă, sigură și echilibrată de către elevi și personal.	Formarea personalului; integrarea resurselor digitale în activități; educație pentru siguranță online; valorificarea tehnologiei pentru



	resurse digitale; necesitatea dezvoltării continue a competențelor digitale.		personalizarea și monitorizarea învățării.
E – Factori ecologici / de mediu	Importanța unui mediu școlar sigur, sănătos și atractiv; preocuparea pentru întreținerea și dezvoltarea spațiilor interioare și exterioare; activități de educație ecologică și pentru dezvoltare durabilă.	Calitatea spațiului școlar influențează starea de bine, participarea și motivația elevilor; educația pentru mediu poate consolida responsabilitatea individuală și comunitară.	Întreținerea și modernizarea spațiilor; valorificarea zonelor exterioare; colectare responsabilă și activități ecologice; integrarea temelor de sustenabilitate în activități curriculare și extracurriculare.

Concluzie P.E.S.T.E.: mediul extern oferă școlii oportunități importante prin programe educaționale, digitalizare, parteneriate și posibilitatea atragerii de resurse, dar generează și vulnerabilități legate de schimbările legislative, resursele financiare limitate, dinamica demografică, situațiile socio-economice ale unor familii și necesitatea adaptării tehnologice continue. În consecință, strategia instituțională trebuie să rămână flexibilă, orientată spre prevenție, progres individual, colaborare și utilizarea responsabilă a resurselor.

8. ANALIZA SWOT

Analiza SWOT sintetizează principalele elemente interne și externe care pot influența dezvoltarea Școlii Gimnaziale Terpezița în perioada 2025-2029.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Tradiție educațională și identitate instituțională bine conturată în comunitate.	• Organizarea claselor simultane presupune dificultăți suplimentare de proiectare, gestionare a timpului și diferențiere.
• Relație apropiată între școală, elevi și comunitatea locală.	• Resursele materiale și financiare ale unei unități rurale sunt limitate în raport cu nevoile de dezvoltare.
• Efective școlare reduse, care permit cunoașterea individuală a elevilor și intervenții personalizate.	• Necesitatea consolidării intervențiilor sistematice pentru prevenirea absenteismului și a riscului de abandon.
• Experiență în organizarea formațiunilor de studiu simultan.	• Necesitatea creșterii și uniformizării utilizării resurselor și instrumentelor digitale în procesul didactic.
• Preocupare pentru monitorizarea activității didactice și asigurarea calității.	• Necesitatea consolidării implicării constante a tuturor părinților în viața școlii.
• Experiență în proiecte și programe educaționale, inclusiv PNRAS, Erasmus+ și	• Numărul redus de elevi limitează uneori diversitatea colectivelor și a unor activități de



Programul Național „Masă sănătoasă”.	grup.
• Capacitate de atragere a unor resurse prin sponsorizări și parteneriate.	• Necesitatea unei baze de date instituționale mai bine valorificate pentru fundamentarea deciziilor manageriale.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Accesarea proiectelor și programelor naționale și europene.	• Scăderea sau fluctuația populației școlare și migrația familiilor.
• Dezvoltarea parteneriatelor cu autorități, ONG-uri, instituții culturale și alți actori locali.	• Riscul absenteismului și al abandonului asociat unor dificultăți socio-economice.
• Valorificarea experiențelor Erasmus+ și a schimbului de bune practici.	• Implicarea inegală a unor familii în susținerea parcursului educațional al copiilor.
• Utilizarea tehnologiei pentru diferențierea și personalizarea învățării.	• Subfinanțarea sau întârzierile în alocarea resurselor necesare dezvoltării.
• Dezvoltarea activităților nonformale, de lectură și de dezvoltare personală.	• Schimbările legislative frecvente și creșterea volumului de responsabilități administrative.
• Posibilitatea atragerii de sponsorizări și resurse extrabugetare.	• Dificultăți în atragerea și menținerea unor resurse umane specializate, în special pentru anumite discipline.
• Implicarea comunității în activități educaționale și proiecte ale școlii.	• Creșterea nevoii de competențe digitale și adaptarea continuă la schimbările tehnologice.
• Dezvoltarea unor servicii educaționale adaptate specificului comunității rurale.	• Factori sociali și economici externi care pot influența participarea și rezultatele școlare.

9. CONCLUZII ALE DIAGNOZEI

Analiza evidențiază o școală cu o identitate locală puternică, cu o relație apropiată cu comunitatea și cu experiență în proiecte și activități care depășesc cadrul tradițional al procesului instructiv-educativ. Dimensiunea redusă a populației școlare poate constitui atât o vulnerabilitate, cât și o oportunitate pentru personalizarea educației și pentru construirea unui climat școlar apropiat și sigur.

Principală provocare strategică o reprezintă asigurarea progresului fiecărui elev într-un context caracterizat de formațiuni de studiu simultan și de particularități socio-economice ale comunității. În consecință, PDI pentru perioada 2025-2029 trebuie să urmărească în mod prioritar calitatea procesului educațional, incluziunea, participarea școlară, dezvoltarea profesională a personalului, digitalizarea, diversificarea oportunităților de învățare și consolidarea parteneriatelor.

Concluziile prezentei diagnoze vor fundamenta formularea viziunii și misiunii școlii, stabilirea țințelor strategice, a obiectivelor specifice, a indicatorilor de rezultat și a planului de acțiune pentru perioada 2025-2029.



PARTEA III – VIZIUNE, MISIUNE, VALORI ȘI PRINCIPII

III.1. VIZIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială Terpezița își propune să devină **un spațiu educațional sigur, incluziv și stimulat**, în care fiecare copil este sprijinit să își descopere și să își valorifice potențialul, indiferent de particularitățile sale, de mediul familial sau de nivelul de la care pornește.

În perspectiva anului 2029, ne dorim o școală **orientată spre progres, echitate și calitate**, capabilă să răspundă nevoilor reale ale elevilor și comunității locale, să valorifice avantajele unei comunități apropiate și să transforme specificul mediului rural într-o oportunitate pentru educație și dezvoltare.

Viziunea noastră este **„Fiecare copil contează, fiecare progres este valorizat, iar fiecare membru al comunității educaționale contribuie la construirea unui viitor mai bun”**

III.2. MISIUNEA ȘCOLII

Misiunea Școlii Gimnaziale Terpezița este de a, **Asigura un demers educațional de calitate, centrat pe elev, adaptat particularităților unei școli din mediul rural și diversității nevoilor educaționale ale copiilor”**

- să asigure accesul și participarea tuturor copiilor la educație și să reducă riscul de absenteism, abandon și excluziune școlară;
- să sprijine progresul școlar al fiecărui elev prin activități didactice adaptate, intervenții remediale și monitorizarea constantă a evoluției;
- să dezvolte competențele necesare pentru viața de zi cu zi, pentru continuarea studiilor și pentru integrarea activă în societate;
- să valorifice activitățile extracurriculare, nonformale, proiectele și parteneriatele ca modalități de dezvoltare personală și socială;
- să încurajeze lectura, creativitatea, colaborarea, utilizarea responsabilă a tehnologiei și învățarea pe tot parcursul vieții;
- să susțină dezvoltarea profesională continuă a personalului și colaborarea între membrii comunității școlare;
- să consolideze parteneriatul dintre școală, familie, autorități locale și ceilalți parteneri ai comunității;
- să creeze și să mențină un mediu școlar sigur, prietenos, respectuos și motivant pentru copii și adulți.

III.3. VALORILE ȘCOLII

Activitatea Școlii Gimnaziale Terpezița se întemeiază pe un set de valori care ghidează relațiile dintre elevi, cadre didactice, personalul școlii, părinți și comunitate:

- **Respectul** – pentru fiecare persoană, pentru diversitate, pentru opinii și pentru munca celuilalt;



- **Responsabilitatea** – față de propria educație, față de sarcinile asumate și față de comunitatea din care facem parte;
- **Echitatea și incluziunea** – prin asigurarea șanselor reale de participare și progres pentru fiecare copil;
- **Empatia și grija** – față de nevoile emoționale, sociale și educaționale ale copiilor;
- **Corectitudinea și integritatea** – în toate activitățile și deciziile instituției;
- **Perseverența și progresul** – prin valorizarea efortului, a pașilor înainte și a capacității de a învăța din dificultăți;
- **Colaborarea** – între școală, familie, elevi și comunitate, ca premisă a unei educații eficiente;
- **Creativitatea și deschiderea spre nou** – prin încurajarea inițiativei, a metodelor moderne și a utilizării responsabile a tehnologiei;
- **Apartenența la comunitate** – prin respectarea identității locale și implicarea activă în viața comunității.

III.4. PRINCIPII CARE FUNDAMENTEAZĂ DEZVOLTAREA ȘCOLII

- **Interesul superior al copilului** – Deciziile și acțiunile școlii urmăresc cu prioritate binele, siguranța, dezvoltarea și progresul elevilor.
- **Centrarea educației pe elev** – Procesul instructiv-educativ este adaptat particularităților, ritmului de învățare și nevoilor individuale ale elevilor.
- **Egalitatea de șanse** – Fiecare copil beneficiază de oportunități reale de învățare, participare și dezvoltare.
- **Parteneriatul educațional** – Școala, familia și comunitatea colaborează pentru susținerea parcursului educațional al copiilor.
- **Îmbunătățirea continuă** – Rezultatele și experiențele anterioare sunt analizate pentru identificarea soluțiilor și îmbunătățirea permanentă a activității.
- **Participarea și responsabilizarea** – Elevii, părinții și personalul școlii sunt încurajați să participe activ la viața și dezvoltarea instituției.
- **Adaptarea la contextul local** – Strategiile școlii țin cont de specificul comunității rurale, de resursele disponibile și de nevoile reale ale beneficiarilor.

III.5. DIRECȚIA GENERALĂ DE DEZVOLTARE 2025-2029

Viziunea, misiunea, valorile și principiile asumate constituie cadrul de referință pentru stabilirea Țintelor strategice ale Școlii Gimnaziale Terpezița pentru perioada 2025-2029. Acestea vor orienta deciziile manageriale și activitatea întregii comunități școlare către creșterea calității educației, asigurarea echității, susținerea progresului individual al elevilor și consolidarea relației dintre școală și comunitate.



PARTEA IV – ȚINTE STRATEGICE

IV.1. CADRUL GENERAL AL ȚINTELOR STRATEGICE

Țintele strategice pentru perioada 2025-2029 sunt formulate pornind de la diagnoza instituțională, analiza SWOT, particularitățile comunității locale, structura efectivelor de elevi și specificul procesului educațional desfășurat în cadrul Școlii Gimnaziale Terpezița. Acestea urmăresc transformarea punctelor tari în avantaje durabile, diminuarea vulnerabilităților identificate și valorificarea oportunităților existente.

Țintele sunt formulate astfel încât să poată fi transpuse ulterior în obiective operaționale, activități, responsabilități, termene și indicatori de realizare, care vor constitui baza planului de acțiune al instituției.

IV.2. ȚINTA STRATEGICĂ 1

Creșterea calității procesului instructiv-educativ și îmbunătățirea progresului școlar al elevilor

- creșterea nivelului de participare activă a elevilor la procesul de învățare;
- adaptarea demersului didactic la particularitățile elevilor și la specificul claselor cu predare simultană;
- identificarea timpurie a dificultăților de învățare și aplicarea unor măsuri de sprijin/remediere;
- monitorizarea progresului școlar și utilizarea rezultatelor evaluărilor pentru îmbunătățirea activității didactice;
- îmbunătățirea, pe termen mediu, a rezultatelor obținute de elevii claselor terminale la evaluările naționale.

IV.3. ȚINTA STRATEGICĂ 2

Creșterea participării școlare și prevenirea absenteismului și a riscului de abandon școlar

- monitorizarea frecvenței și identificarea cauzelor absenteismului;
- consolidarea colaborării cu părinții/familiile elevilor aflați în situații de risc;
- utilizarea activităților remediale, extracurriculare și nonformale pentru creșterea motivației pentru școală;
- asigurarea unui climat educațional sigur, incluziv și motivant;
- valorificarea programelor și proiectelor care sprijină participarea și menținerea elevilor în sistemul educațional.

IV.4. ȚINTA STRATEGICĂ 3

Dezvoltarea competențelor-cheie ale elevilor și diversificarea experiențelor de învățare

- dezvoltarea competențelor de literație, numeratie, digitale, sociale și civice;
- încurajarea lecturii și dezvoltarea unei culturi a învățării;
- extinderea utilizării metodelor interactive și a resurselor educaționale moderne;
- valorificarea activităților extracurriculare și nonformale pentru dezvoltarea personală și socială;



- încurajarea creativității, inițiativei și colaborării între elevi.

IV.5. ȚINTA STRATEGICĂ 4

Dezvoltarea profesională continuă a personalului și consolidarea capacității instituționale

- identificarea nevoilor de formare profesională ale personalului;
- încurajarea participării la cursuri, proiecte, programe și mobilități educaționale;
- diseminarea și valorificarea în activitatea școlii a experiențelor și bunelor practici dobândite;
- dezvoltarea colaborării profesionale și a schimbului de experiență între cadrele didactice;
- consolidarea culturii organizaționale bazate pe responsabilitate, colaborare și îmbunătățire continuă.

IV.6. ȚINTA STRATEGICĂ 5

Consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate și creșterea vizibilității școlii

- îmbunătățirea comunicării cu părinții și implicarea acestora în susținerea parcursului educațional al copiilor;
- dezvoltarea și diversificarea parteneriatelor cu instituții, organizații și actori locali;
- implicarea elevilor în activități relevante pentru comunitatea locală;
- promovarea rezultatelor, proiectelor și activităților școlii prin mijloace de comunicare adecvate;
- consolidarea imaginii școlii ca instituție activă și implicată în viața comunității.

IV.7. ȚINTA STRATEGICĂ 6

Îmbunătățirea mediului educațional și valorificarea resurselor materiale și financiare disponibile

- menținerea și îmbunătățirea condițiilor materiale necesare desfășurării procesului educațional;
- valorificarea eficientă a resurselor existente și identificarea de noi surse de finanțare;
- continuarea amenajării și modernizării spațiilor educaționale, în funcție de prioritățile identificate;
- dezvoltarea și valorificarea bazei materiale pentru activități didactice, remediale, extracurriculare și nonformale;
- utilizarea responsabilă și transparentă a resurselor instituției.

IV.8. DIRECȚII TRANSVERSALE DE ACȚIUNE

Implementarea Țintelor strategice va urmări, în mod transversal, următoarele direcții:

- echitate și incluziune în educație;
- centrarea activității pe nevoile și progresul elevului;
- prevenirea și reducerea riscului de abandon școlar;
- digitalizarea și utilizarea responsabilă a tehnologiei în educație;
- dezvoltarea competențelor de bază și a competențelor pentru viață;
- promovarea lecturii, creativității și participării active;
- parteneriatul cu familia și comunitatea;



- dezvoltarea profesională și organizațională continuă.

PARTEA V – PLAN OPERAȚIONAL / PLAN DE ACȚIUNE

Prezenta secțiune operaționalizează cele șase ținte strategice stabilite pentru perioada 2025-2029. Obiectivele, activitățile și indicatorii vor fi monitorizați anual și pot fi ajustați în funcție de rezultatele evaluării interne, de resursele disponibile și de evoluția nevoilor beneficiarilor.

V.1. ȚINTA STRATEGICĂ 1 – Creșterea calității procesului instructiv-educativ și îmbunătățirea progresului școlar al elevilor

Obiectiv specific	Activități / acțiuni	Indicatori de realizare / rezultat	Responsabili	Termen	Resurse
Creșterea progresului școlar și identificarea timpurie a dificultăților de învățare.	Aplicarea evaluărilor inițiale și formative; analiza rezultatelor pe clase și discipline; identificarea elevilor care necesită sprijin; elaborarea și aplicarea unor măsuri diferențiate.	Evaluări realizate și analizate; elevi aflați în dificultate identificați; măsuri de sprijin consemnate; progres monitorizat periodic.	Director; cadre didactice; CEAC; comisii metodice	Anual / permanent	Resurse umane; fișe și instrumente de evaluare; resurse digitale; documente școlare
Dezvoltarea practicilor didactice adaptate claselor cu predare simultană.	Schimb de bune practici; proiectarea diferențiată a lecțiilor; utilizarea strategiilor de lucru independent și pe grupe; valorificarea resurselor digitale și educaționale.	Planificări și proiectări adaptate; activități asistate/monitorizate; exemple de bune practici diseminate.	Director; cadre didactice; responsabili comisii	2025-2029	Resurse metodice; TIC; formare continuă; experiența cadrelor didactice
Consolidare a intervențiilor	Activități remediale și de pregătire	Activități remediale derulate;	Director; cadre didactice;	Anual, cu accent	Resurse educaționale ; teste;



remedială și a pregătirii pentru Evaluarea Națională.	diferențiată; exerciții pe competențe; simulări și analize ale rezultatelor; planuri individuale de intervenție, unde este necesar.	participare monitorizată; rezultate comparate periodic; evoluție pozitivă a achizițiilor elevilor.	profesori de limba română și matematică	pe clasele terminale	platforme digitale; timp didactic alocat
Dezvoltarea unei culturi instituționale bazate pe progres și utilizarea datelor în luarea deciziilor.	Analiza rezultatelor școlare, a evaluărilor și a datelor privind frecvența; stabilirea măsurilor de îmbunătățire; includerea concluziilor în planurile manageriale și documentele CEAC.	Analize realizate; măsuri de îmbunătățire formulate și urmărite; rezultate prezentate în structurile de conducere.	Director; CEAC; Consiliul profesoral; Consiliul de administrație	Anual	Date școlare; documente CEAC; RAEI; resurse umane

V.2. ȚINTA STRATEGICĂ 2 – Creșterea participării școlare și prevenirea absenteismului și a riscului de abandon școlar

Obiectiv specific	Activități / acțiuni	Indicatori de realizare / rezultat	Responsabili	Termen	Resurse
Monitorizare a frecvenței și intervenția timpurie în situațiile de absenteism.	Monitorizarea lunară a absențelor; identificarea situațiilor repetate; discutarea cauzelor cu elevii și familia; aplicarea măsurilor de sprijin și, după caz, colaborarea cu instituțiile	Situațiile de absenteism identificate și monitorizate; familii informate; măsuri de intervenție documentate; reducerea cazurilor persistente.	Director; diriginți/învățători; cadre didactice; CEAC	Lunar / permanent	Cataloage; registre; instrumente de monitorizare; resurse umane; parteneri instituționali



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ TERPEZIȚA
COMUNA TERPEZIȚA, STR. PRINCIPALĂ NR. 16
TEL/FAX: 0251 362023
email: scoalaterpezita@yahoo.com

	competente.				
Prevenirea riscului de abandon și susținerea elevilor vulnerabili.	Identificarea factorilor de risc; planuri de intervenție; consiliere și sprijin socio-educational; colaborare cu familia și partenerii comunitari.	Elevi aflați în risc identificați; planuri de intervenție; întâlniri cu familia; situații monitorizate	Director; cadre didactice; consilier școlar/CJRAE, după caz; familie	2025-2029	Resurse umane; servicii de consiliere; parteneriate; programe educaționale
Creșterea motivației pentru participarea la școală.	Activități extracurriculare, nonformale, de lectură, sportive, artistice și de dezvoltare personală; implicarea elevilor în proiecte și activități cu rol practic.	Număr și diversitate de activități; participarea elevilor; feedback pozitiv; creșterea implicării elevilor în viața școlii.	Director; cadre didactice; coordonatori de proiecte; elevi	Anual / permanent	Resurse educaționale ; spații școlare; proiecte; sponsorizări ; parteneriate
Consolidarea climatului școlar sigur, incluziv și motivant.	Activități de prevenire a bullyingului și discriminării; educație pentru sănătate și siguranță; reguli clare și promovarea comportamentelor pozitive.	Activități preventive realizate; incidente monitorizate ; reguli cunoscute și aplicate; feedback al elevilor și personalului	Director; cadre didactice; consilier școlar; comisii responsabile	Anual / permanent	Resurse umane; materiale educaționale ; parteneri specializați

V.3. ȚINTA STRATEGICĂ 3 – Dezvoltarea competențelor-cheie ale elevilor și diversificarea experiențelor de învățare

Obiectiv specific	Activități / acțiuni	Indicatori de realizare / rezultat	Responsabili	Termen	Resurse
-------------------	----------------------	------------------------------------	--------------	--------	---------



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ TERPEZIȚA
COMUNA TERPEZIȚA, STR. PRINCIPALĂ NR. 16
TEL/FAX: 0251 362023
email: scoalaterpezita@yahoo.com

Dezvoltarea competențelor de literație și numeratie.	Activități de lectură; cluburi și cercuri; exerciții aplicative; activități remediale; contexte interdisciplinare pentru utilizarea competențelor de bază.	Activități desfășurate; produse ale elevilor; progres în evaluările interne; participarea elevilor la activități de lectură și aplicare.	Cadre didactice; responsabili comisii; director	2025-2029	Biblioteca/resurse de lectură; materiale didactice; TIC
Dezvoltarea competențelor digitale și utilizarea responsabilă a tehnologiei.	Integrarea resurselor digitale în lecții; utilizarea platformelor și aplicațiilor educaționale; activități privind siguranța online și utilizarea responsabilă a tehnologiei.	Lecții/activități cu resurse digitale; produse digitale ale elevilor; activități de educație pentru siguranță online.	Cadre didactice; responsabil TIC/digitalizare; director	Anual	Calculatoare/dispozitive; internet; platforme și aplicații educaționale
Diversificarea activităților extracurriculare și nonformale.	Proiecte tematice; excursii; activități culturale, sportive și artistice; activități de dezvoltare personală; valorificarea parteneriatelor și proiectelor.	Număr de activități și proiecte; participare; produse/rezultate; feedback al beneficiarilor.	Director; cadre didactice; coordonatori proiecte	Anual / în funcție de proiecte	Resurse umane; buget; sponsorizări; parteneriate
Dezvoltarea creativității, inițiativei și colaborării	Activități pe echipe; proiecte; concursuri;	Participarea elevilor; produse realizate; număr	Cadre didactice; elevi; coordonatori	2025-2029	Materiale didactice; spații; resurse digitale; parteneriate



între elevi.	expoziții; prezentări; activități în care elevii își asumă roluri și responsabilități.	de proiecte/concursuri; asumarea de roluri și responsabilități.	activități		
--------------	--	---	------------	--	--

V.4. ȚINTA STRATEGICĂ 4 – Dezvoltarea profesională continuă a personalului și consolidarea capacității instituționale

Obiectiv specific	Activități / acțiuni	Indicatori de realizare / rezultat	Responsabili	Termen	Resurse
Identificarea și acoperirea nevoilor de formare profesională.	Analiza nevoilor de formare; informarea personalului privind oportunitățile; elaborarea/actualizarea priorităților de formare.	Analiză a nevoilor realizată; oportunități de formare identificate ; participare la activități de formare.	Director; responsabilii comisii; cadre didactice	Anual	Oferte de formare; fonduri disponibile ; resurse proprii
Dezvoltarea competențelor pentru predarea în clase simultane și pentru diferențiere.	Schimburi de experiență; interasistențe; ateliere interne; diseminarea unor strategii eficiente de organizare a activității simultane și diferențiate.	Activități de schimb de bune practici; exemple de proiectare; strategii aplicate în activitatea didactică.	Director; cadre didactice; responsabilii comisii	2025-2029	Resurse metodice; experiență internă; formare
Valorificarea experiențelor Erasmus+, proiectelor și mobilităților educaționale.	Diseminarea experiențelor; prezentări/ateliere; adaptarea și aplicarea unor metode și instrumente relevante în activitatea școlii.	Activități de diseminare ; exemple de bune practici preluate; metode noi aplicate.	Director; cadre didactice participante	După fiecare activitate/proiect	Resurse Erasmus+; materiale de curs; resurse digitale
Consolidarea	Întâlniri de lucru;	Număr de	Director;	Permanent	Resurse



culturii organizaționale și a colaborării profesionale.	colaborare între comisii; analiză de rezultate; implicarea personalului în decizii și activități instituționale.	întâlniri și activități colaborative; măsuri comune; participare a personalului.	CEAC; Consiliul profesoral; responsabilii comisii		umane; documente manageriale; timp de lucru
---	--	--	---	--	---

V.5. ȚINTA STRATEGICĂ 5 – Consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate și creșterea vizibilității școlii

Obiectiv specific	Activități / acțiuni	Indicatori de realizare / rezultat	Responsabili	Termen	Resurse
Îmbunătățirea comunicării și implicării părinților.	Întâlniri periodice; informarea părinților privind progresul și frecvența; activități comune; consultarea părinților în aspecte relevante pentru viața școlii.	Întâlniri realizate; participarea părinților; feedback; măsuri de sprijin convenite și urmărite.	Director; învățători; diriginți; cadre didactice; reprezentanții părinților	Permanent / anual	Resurse umane; spații; instrumente de comunicare
Dezvoltarea și diversificarea parteneriatelor locale, județene și europene.	Inițierea/ continuarea colaborărilor cu autorități, ONG-uri, instituții culturale, servicii publice și alți parteneri; proiecte educaționale comune.	Număr de parteneriate/proiecte; activități realizate; beneficiari implicați; rezultate ale colaborărilor.	Director; coordonatori proiecte; cadre didactice	2025-2029	Resurse umane; protocoale; proiecte; parteneri
Implicarea elevilor în activități relevante pentru comunitate.	Acțiuni civice, ecologice, culturale, de voluntariat și de promovare a patrimoniului local; participarea elevilor la evenimente comunitare.	Număr de activități; număr de elevi participanți; produse/rezultate; feedback comunitar.	Cadre didactice; elevi; parteneri locali	Anual	Resurse locale; parteneriate; materiale



Creșterea vizibilității și promovarea activităților școlii.	Publicarea și prezentarea activităților și rezultatelor prin canalele oficiale ale școlii; realizarea de materiale de promovare; participarea la evenimente educaționale.	Activități promovate; materiale publicate; vizibilitate crescută; feedback din partea comunității.	Director; cadre didactice; persoană desemnată pentru comunicare	Permanent	Site/ pagină oficială; materiale foto-video; resurse digitale
---	---	--	---	-----------	---

V.6. ȚINTA STRATEGICĂ 6 – Îmbunătățirea mediului educațional și valorificarea resurselor materiale și financiare disponibile

Obiectiv specific	Activități / acțiuni	Indicatori de realizare / rezultat	Responsabili	Termen	Resurse
Menținerea și îmbunătățirea condițiilor materiale și a spațiilor educaționale.	Identificarea anuală a necesarului; prioritizarea lucrărilor și dotărilor; întreținerea spațiilor; amenajarea mediului educațional în funcție de nevoile elevilor.	Necesar anual elaborat; lucrări/dotări realizate; spații întreținute și amenajate.	Director; administrator; contabilitate; Consiliul de administrație	Anual	Buget de stat/local; resurse extrabugetare; sponsorizări
Atragerea și diversificarea resurselor pentru dezvoltarea școlii.	Identificarea programelor de finanțare; proiecte; sponsorizări; donații și parteneriate; valorificarea oportunităților disponibile.	Număr de proiecte/surse identificate; resurse atrase; valoarea și destinația resurselor, conform documentelor financiar-contabile.	Director; contabilitate; echipa de proiect; parteneri	2025-2029	Buget; proiecte; sponsorizări; parteneriate
Dezvoltarea bazei materiale pentru activități	Achiziționarea/ realizarea de materiale și resurse; dotarea spațiilor; valorificarea	Dotări și materiale achiziționate/realizate; grad de utilizare;	Director; cadre didactice; administrator;	Anual, în funcție de buget	Buget; PNRAS/proiecte, unde este cazul; sponsorizări



didactice, remediale și nonformale.	resurselor existente în activități didactice și extracurriculare.	activități susținute cu resursele respective.	contabilitate		; resurse proprii
Asigurarea utilizării eficiente, responsabile și transparente a resurselor.	Planificarea necesarului; fundamentarea achizițiilor; urmărirea utilizării resurselor; informarea structurilor de conducere; corelarea cheltuielilor cu prioritățile PDI.	Documente de planificare și achiziție; rapoarte/analize; corelarea cheltuielilor cu prioritățile strategice.	Director; contabil; administrator; Consiliul de administrație	Permanenț	Documente financiar-contabile; buget; proceduri interne

V.7. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PLANULUI OPERAȚIONAL

Monitorizarea implementării planului operațional se va realiza periodic, prin analiza gradului de îndeplinire a activităților și indicatorilor stabiliți. Evaluarea va fi corelată cu documentele de management și asigurare a calității ale unității, inclusiv cu RAEI și rapoartele anuale relevante. În funcție de rezultate, de modificările legislative și de evoluția nevoilor elevilor și comunității, activitățile și indicatorii pot fi revizuiți.

Instrumente de monitorizare: rapoarte ale responsabililor, procese-verbale ale structurilor de conducere, analize de rezultate, situații privind frecvența, documente CEAC/RAEI, chestionare de feedback, portofolii și produse ale elevilor, documente privind proiectele și resursele atrase.

VI. INDICATORI DE REZULTAT ȘI DE IMPACT

Indicatorii de mai jos sunt propuși pentru monitorizarea PDI și vor fi calibrați, acolo unde este necesar, după completarea bazei de date a școlii și stabilirea valorilor de referință.

Ținta strategică	Indicatori de rezultat / impact
1. Calitatea procesului instructiv-educativ	Evoluția rezultatelor la evaluările interne și EN; procentul elevilor care înregistrează progres; participarea la activități remediale; diminuarea dificultăților de învățare identificate.
2. Participarea școlară și prevenirea abandonului	Evoluția frecvenței; numărul/cazurile de absenteism persistent; participarea elevilor aflați în risc la măsuri de sprijin; menținerea în școală a elevilor vulnerabili.
3. Competențe-cheie și experiențe de învățare	Progresul la literație/numerație; utilizarea resurselor digitale; participarea la activități



	extracurriculare; produse și rezultate ale elevilor.
4. Dezvoltarea profesională și capacitatea instituțională	Participarea personalului la formare; activități de diseminare; bune practici aplicate; activități de colaborare profesională; măsuri de îmbunătățire implementate.
5. Parteneriat și vizibilitate	Număr/diversitate de parteneriate; participarea părinților; proiecte comunitare; activități promovate; feedback al beneficiarilor.
6. Mediu educațional și resurse	Dotări/amenajări realizate; resurse atrase; gradul de utilizare a dotărilor; corelarea resurselor cu prioritățile PDI; menținerea condițiilor funcționale.

VII. CALENDARUL GENERAL DE IMPLEMENTARE 2025-2029

Ținta	2025–2026	2026–2027	2027–2028	2028–2029
1. Calitatea și progresul	Implementare și bază de referință	Monitorizare și ajustare	Consolidare	Evaluare finală
2. Participarea școlară	Identificare risc + intervenții	Monitorizare și consolidare	Consolidare	Evaluare finală
3. Competențe-cheie	Activități și resurse	Extindere/diversificare	Consolidare	Evaluare finală
4. Dezvoltarea personalului	Analiza nevoilor + formare	Diseminare și aplicare	Consolidare	Evaluare și transfer
5. Parteneriat și vizibilitate	Parteneriate și comunicare	Extindere	Consolidare	Evaluare rezultate
6. Resurse și mediu educațional	Priorități și necesar	Investiții/dotări	Consolidare	Evaluare și planificare următoare

VIII. MONITORIZARE, EVALUARE ȘI REVIZUIRE

Monitorizarea PDI se realizează pe parcursul întregii perioade de implementare, prin corelarea activităților cu indicatorii de rezultat și cu documentele de management și asigurare a calității ale școlii.

Activitate	Frecvență	Responsabili	Instrumente / documente
Monitorizarea	Periodic, cel puțin	Director; responsabili	Rapoarte, fișe de



activităților și indicatorilor	anual	desemnați; CEAC	monitorizare, procese-verbale
Analiza rezultatelor elevilor și a participării	Semestrial/anual, după caz	Cadre didactice; director; CEAC	Situații școlare, evaluări, frecvență, analize
Evaluarea anuală a progresului PDI	Anual	Director; CEAC; Consiliul profesoral; CA	RAEI, rapoarte, plan managerial
Revizuirea activităților și indicatorilor	Când datele o impun / anual	Director; CP; CA	Propuneri de revizuire și documente aprobate
Evaluarea finală	La finalul perioadei 2028–2029	Echipa managerială; CEAC; structurile de conducere	Raport de evaluare finală; concluzii pentru următorul PDI

Revizuirea va fi fundamentată pe rezultate și pe schimbările de context. Orice modificare a componentelor PDI va fi supusă circuitului de analiză, avizare și aprobare prevăzut de reglementările aplicabile.

IX. RESURSE ȘI SUSTENABILITATE

Implementarea PDI se va realiza prin corelarea obiectivelor strategice cu resursele disponibile și cu oportunitățile de finanțare și parteneriat.

Categorie	Resurse / surse	Direcții de utilizare
Resurse umane	Personal didactic, didactic auxiliar și administrativ; parteneri educaționali	Predare, management, activități remediale, extracurriculare, proiecte, monitorizare
Resurse financiare	Buget de stat; buget local; proiecte/programe; sponsorizări și donații, în condițiile legii	Dotări, materiale, activități, formare, întreținere și dezvoltare
Resurse materiale	Spații, mobilier, echipamente TIC, materiale didactice, bibliotecă și resurse educaționale	Îmbunătățirea mediului de învățare și diversificarea activităților
Resurse informaționale	RAEI, rezultate școlare, planuri, rapoarte, baze de date și documente instituționale	Diagnoză, monitorizare, fundamentarea deciziilor
Resurse relaționale	Familie, autorități locale, instituții, ONG-uri, parteneri și comunitate	Parteneriate, proiecte, activități comunitare și sprijin pentru elevi

Sustenabilitatea PDI va fi urmărită prin includerea anuală a priorităților în planurile manageriale și în documentele de planificare financiară, prin dezvoltarea capacității interne a



personalului, valorificarea parteneriatelor și atragerea de resurse suplimentare. Activitățile care demonstrează eficiență și impact vor fi continuate și integrate în practica obișnuită a școlii.

X. APROBAREA, IMPLEMENTAREA ȘI REVIZUIREA PDI

Planul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Terpezița pentru perioada 2025-2029 se supune consultării și analizei în cadrul structurilor unității de învățământ și se aprobă de Consiliul de administrație, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Implementarea PDI se realizează prin planurile manageriale și operaționale anuale, prin activitatea comisiilor și compartimentelor funcționale și prin proiectele și programele derulate de unitate. Responsabilitatea coordonării implementării revine directorului, cu implicarea personalului școlii și a structurilor de conducere și de asigurare a calității.

Documentul poate fi revizuit pe parcursul perioadei 2025-2029 atunci când analiza rezultatelor, modificările legislative, schimbările privind populația școlară, resursele disponibile sau nevoile beneficiarilor impun ajustarea obiectivelor, activităților ori indicatorilor. Orice revizuire va urma circuitul intern de analiză, avizare și aprobare aplicabil.

PDI intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul de administrație și constituie documentul strategic de referință pentru dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale Terpezița în perioada 2025-2029.

I. ANEXE

Anexele se actualizează, după caz, pe durata implementării PDI și constituie documente-suport pentru fundamentarea, monitorizarea și evaluarea acestuia.

- Anexa 1 – Planul de școlarizare / situația efectivelor de copii și elevi;
- Anexa 2 – Situația rezultatelor la Evaluarea Națională și alte date privind rezultatele școlare;
- Anexa 3 – Date statistice și documente-suport relevante pentru diagnoza instituțională;
- Anexa 4 – Planuri, rapoarte, chestionare, instrumente de monitorizare sau alte documente-suport, după caz.